

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế làm việc
của Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục
nhiệm kỳ 2022 – 2025

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam khóa XIII;

Căn cứ Quyết định 97-QĐ/TW ngày 22 tháng 03 năm 2004 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ của đảng bộ, chi bộ trong các đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Quyết định 24-QĐ/TW ngày 30 tháng 7 năm 2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng quy định thi hành Điều lệ Đảng;

Căn cứ Quyết định số 29-QĐ/ĐU ngày 06 tháng 8 năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Quảng Bình ban hành Quy chế làm việc của Đảng ủy Trường Đại học Quảng Bình nhiệm kỳ 2020 – 2025 ;

Theo đề nghị của Chi uỷ Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này là Quy chế làm việc của Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục trực thuộc Đảng bộ Trường Đại học Quảng Bình, nhiệm kỳ 2022 – 2025.

Điều 2. Chi uỷ và toàn thể đảng viên Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy Trường;
- Như Điều 2;
- Lưu HS chi bộ.

T/M CHI ỦY
BÍ THƯ

(Đã ký)

Nguyễn Đại Thăng

*

QUY CHẾ**Làm việc của Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục
nhiệm kỳ 2022 – 2025***(Ban hành kèm theo Quyết định số 04 - QĐ/CB, ngày 06 tháng 9 năm 2022
của Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục)*

Chương I**CHỨC NĂNG VÀ NHIỆM VỤ CỦA CHI BỘ****Điều 1. Chức năng**

Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục là hạt nhân chính trị, lãnh đạo thực hiện đường lối, chủ trương, nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước; lãnh đạo toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ được giao về các mặt công tác: chính trị tư tưởng, tổ chức cán bộ, an ninh quốc phòng, xây dựng Đảng, chính quyền và tổ chức đoàn thể ở Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục; nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của đảng viên và quần chúng; xây dựng chi bộ và đơn vị vững mạnh.

Điều 2. Nhiệm vụ**1. Lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng**

a) Tổ chức giáo dục, bồi dưỡng Chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng và đạo đức Hồ Chí Minh cho đảng viên, giảng viên và viên chức hành chính; xây dựng tinh thần làm chủ, đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ lẫn nhau trong giảng viên và viên chức;

b) Kịp thời phổ biến, quán triệt đến đảng viên, giảng viên và viên chức hành chính nắm vững và chấp hành đúng mọi chủ trương, đường lối, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ của Nhà trường, đơn vị;

c) Hướng dẫn kiểm tra và tổ chức việc học tập, quán triệt chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chủ trương, nhiệm vụ của ngành, của Trường và đơn vị cho đảng viên, giảng viên và viên chức hành chính trong đơn vị;

d) Xây dựng và thực hiện các chủ trương, biện pháp nhằm bồi dưỡng nâng cao trình độ, kiến thức, năng lực hoạt động của đảng viên, giảng viên và viên chức hành chính; nắm bắt tư tưởng, tâm tư nguyện vọng của đảng viên và quần chúng, phát huy quyền làm chủ của giảng viên và viên chức hành chính, thực hiện công bằng xã hội, công khai, chống tư tưởng và việc làm trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, chống tham nhũng, chống trù dập, ức hiếp quần chúng.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, quốc phòng và an ninh

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện những phương hướng, giải pháp cụ thể nhằm bảo đảm cho đơn vị phát triển và hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao: kế hoạch năm học của đơn vị do Trường phòng chuẩn bị; nhiệm vụ an ninh chính trị, quốc phòng, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ nội bộ, bảo vệ tài sản của đơn vị và bí mật quốc gia.

b) Chi bộ có trách nhiệm lãnh đạo thực hiện những nhiệm vụ của đơn vị theo sự chỉ đạo hướng dẫn của Đảng ủy cấp trên.

3. Lãnh đạo thực hiện công tác tổ chức và cán bộ

a) Xây dựng hệ thống tổ chức bộ máy và các tổ chức đoàn thể quần chúng thuộc đơn vị theo quy định của Trường Đại học Quảng Bình. Chi bộ đề nghị cấp trên xem xét quyết định các vấn đề về tổ chức bộ máy của đơn vị thuộc thẩm quyền cấp trên.

b) Quy hoạch cán bộ quản lý, đào tạo, bồi dưỡng giảng viên và viên chức hành chính của đơn vị theo quy định của Đảng ủy Trường Đại học Quảng Bình. Nhận xét, đánh giá và ra nghị quyết đề nghị bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều chuyển... đối với các đồng chí lãnh đạo đơn vị do Hiệu trưởng Trường Đại học Quảng Bình quyết định bổ nhiệm.

4. Lãnh đạo Tổ Công đoàn, tổ nữ công xây dựng tổ chức vững mạnh, thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo điều lệ của tổ chức đoàn thể; phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, tham gia xây dựng, bảo vệ và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các nội quy, quy định của đơn vị.

5. Lãnh đạo xây dựng tổ chức Đảng

a) Thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, chế độ tự phê bình và phê bình trong tổ chức và sinh hoạt Đảng, đồng thời lãnh đạo thực hiện nghiêm túc nguyên tắc này trong mọi hoạt động của chi bộ.

b) Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Đảng, nề nếp sinh hoạt Đảng của các đảng viên trong chi bộ.

c) Đề ra các chủ trương biện pháp cụ thể theo chỉ thị, nghị quyết của cấp uỷ cấp trên để xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh, thực sự là hạt nhân chính trị của đơn vị.

d) Chăm lo công tác phát triển đảng, chú trọng phát triển đảng trong đội ngũ giảng viên và viên chức hành chính trẻ, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn vững vàng. Đảm bảo quyền được đề nghị kết nạp đảng viên, đề nghị chuyển đảng chính thức cho đảng viên dự bị và thi hành kỷ luật đảng viên theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của Ủy ban kiểm tra Trung ương.

e) Quyết định triệu tập Đại hội toàn thể và Hội nghị giữa nhiệm kỳ của chi bộ viên theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương.

Chương II
TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN
CỦA BAN CHẤP HÀNH, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ
VÀ ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH CHI BỘ

Điều 1. Ban Chấp hành Chi bộ

Ban Chấp hành Chi bộ là cơ quan lãnh đạo cao nhất của Chi bộ giữa 2 kỳ Đại hội, chịu trách nhiệm trước Chi bộ trong việc tổ chức lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng các cấp, của Đảng ủy Trường Đại học Quảng Bình và chương trình công tác của Chi bộ. Ban Chấp hành Chi bộ có trách nhiệm và quyền hạn như sau:

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình công tác toàn khóa, tháng, quý, 6 tháng và năm của Chi bộ; phân công công tác đối với các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành; thảo luận, thông qua báo cáo định kỳ của Ban Chấp hành Chi bộ; ban hành nghị quyết, kết luận của chi bộ.

2. Lãnh đạo cán bộ, đảng viên trong Chi bộ quán triệt và thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

3. Lãnh đạo công tác kiểm tra, giám sát và tổ chức thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên; xem xét, cho ý kiến đối với các báo cáo công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy và của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy.

5. Lãnh đạo, chỉ đạo các tổ chức đoàn thể đơn vị về phương hướng, nhiệm vụ, tư tưởng và tổ chức, cán bộ để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ theo quy định và Điều lệ của tổ chức, đoàn thể.

6. Xây dựng và ban hành Quy chế làm việc, Chương trình công tác của Chi bộ;

7. Xét đề nghị kết nạp đảng viên, chuyển đảng chính thức cho đảng viên dự bị theo quy định của Điều lệ Đảng.

8. Chuẩn bị và triệu tập Đại hội nhiệm kỳ, thảo luận và thông qua các văn kiện trình Đại hội; chuẩn bị nhân sự Ban Chấp hành Chi bộ khóa mới theo Điều lệ Đảng và chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên.

Điều 4. Bí thư Chi bộ

Bí thư Chi bộ chịu trách nhiệm cao nhất trước Chi bộ, Ban Chấp hành Chi bộ, Đảng ủy về sự lãnh đạo, chỉ đạo các mặt công tác của Chi bộ; có trách nhiệm và quyền hạn:

1. Chủ trì, kết luận các cuộc họp của Ban Chấp hành, Chi bộ; chủ trì giải quyết

công việc chung của Ban Chấp hành, Chi bộ; định hướng, lựa chọn những vấn đề quan trọng trong công tác xây dựng Đảng của Chi bộ để Ban Chấp hành thảo luận, quyết định.

2. Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Chi bộ; chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, xây dựng đội ngũ cán bộ và công tác kiểm tra, giám sát; kiến nghị với Ban Chấp hành các chủ trương, giải pháp nhằm cải tiến, đổi mới phương thức lãnh đạo; bảo đảm duy trì sinh hoạt cấp ủy đúng quy định, đúng nguyên tắc của Đảng; xây dựng sự đoàn kết, thống nhất trong nội bộ Ban Chấp hành và trong Chi bộ.

3. Thay mặt Ban Chấp hành tham dự các cuộc họp với lãnh đạo đơn vị; phản ánh đầy đủ ý kiến đề nghị của Ban Chấp hành về những vấn đề Chi bộ quan tâm, giải quyết.

4. Ủy quyền cho Phó Bí thư Chi bộ thay mặt Bí thư theo dõi, giải quyết những công việc cần thiết, đột xuất trong phạm vi công tác của Chi bộ.

5. Duyệt, ký các văn bản của Ban Chấp hành theo thẩm quyền.

Điều 5. Phó Bí thư Chi bộ

1. Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành và Bí thư Chi bộ về thực hiện những công việc được phân công, được ủy quyền.

2. Giúp Bí thư Chi bộ xử lý công việc thường xuyên của Ban Chấp hành về công tác tổ chức, xây dựng Đảng; giải quyết những công việc do Bí thư Chi bộ ủy nhiệm, thay mặt Bí thư giải quyết các công việc khi Bí thư Chi bộ đi vắng; xử lý công văn, tài liệu đi, đến hàng ngày của Chi bộ; ký các văn bản theo thẩm quyền.

3. Thay mặt Bí thư Chi bộ chuẩn bị các dự thảo chương trình, kế hoạch công tác của Cấp ủy, Chi bộ; chuẩn bị nội dung các phiên họp của Ban Chấp hành, sinh hoạt Chi bộ; báo cáo viên cơ sở.

Điều 3. Ủy viên Ban Chấp hành Chi bộ

1. Phụ trách công tác đảng vụ. Thư ký các cuộc họp Cấp ủy Chi bộ.

2. Phụ trách thu đảng phí, quỹ đảng của đảng viên và nộp đảng phí lên Đảng ủy.

3. Trực tiếp phụ trách Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Điều 4. Đảng viên trong Chi bộ

1. Nhiệm vụ của các đảng viên do Bí thư Chi bộ phân công; đảng viên có trách nhiệm hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao; thực hiện tốt nhiệm vụ của người đảng viên; thực hiện chế độ tự phê bình và phê bình; thực hiện

ng nghiêm chỉnh quy định về những điều đảng viên không được làm, xây dựng củng cố sự đoàn kết thống nhất trong Đảng.

2. Thực hiện giám sát mọi hoạt động của đơn vị theo đúng đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đề cao tinh thần trách nhiệm, phát huy tính chủ động, sáng tạo, không ngừng cải tiến lề lối, tác phong làm việc khoa học, nâng cao hiệu quả công tác, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

3. Nghiêm chỉnh chấp hành các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có lối sống trong sạch, lành mạnh; chấp hành nghiêm quy định về những điều đảng viên không được làm; xây dựng gia đình văn hóa; không để vợ, chồng, con làm những việc trái quy định của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước, làm ảnh hưởng đến uy tín của Đảng; giữ mối quan hệ mật thiết với các tổ chức đoàn thể trong cơ quan và địa phương nơi cư trú.

4. Thực hiện chế độ tự phê bình và phê bình trong Đảng theo quy định của Điều lệ Đảng và hướng dẫn của Đảng ủy Trường.

5. Tham dự đầy đủ và đóng góp ý kiến tại các phiên họp Chi bộ; đóng đảng phí và quỹ đảng đầy đủ.

Chương III

QUAN HỆ CỦA CHI BỘ

VỚI TRƯỞNG ĐƠN VỊ VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ

Điều 5. Quan hệ giữa Chi bộ với đơn vị

1. Trong lãnh đạo, mối quan hệ giữa Chi bộ và Trường đơn vị là mối quan hệ về trách nhiệm trên nguyên tắc lãnh đạo của Đảng nhằm phát huy vai trò của mỗi người, mỗi tổ chức để hoàn thành tốt nhiệm vụ. Chi bộ thực hiện nhiệm vụ theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Trường đơn vị thực hiện nhiệm vụ theo chế độ thủ trưởng trên cơ sở các nghị quyết của cấp ủy, chi bộ về những chủ trương, biện pháp công tác lớn.

2. Chi bộ đảm bảo và tạo điều kiện để Trường đơn vị thực hiện trách nhiệm và quyền hạn được nhà trường giao. Trường đơn vị thường xuyên báo cáo với Chi bộ tình hình thực hiện các mặt công tác, những chủ trương nhiệm vụ sắp đến của đơn vị. Chi bộ thảo luận, ra nghị quyết về những vấn đề lớn, quan trọng và lãnh đạo thực hiện.

3. Trường đơn vị đảm bảo và tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện, tài chính, cán bộ,... để Chi bộ thực hiện sự lãnh đạo đối với mọi hoạt động của đơn vị.

4. Khi có công việc đột xuất quan trọng phải giải quyết ngay, Trường đơn vị trao đổi thống nhất với Chi bộ để tổ chức thực hiện và báo cáo với chi bộ trong phiên họp gần nhất.

Điều 6. Quan hệ giữa Chi bộ với tổ chức đoàn thể

1. Chi bộ lãnh đạo trực tiếp và tạo mọi điều kiện để Tổ Công đoàn, Nữ công hoạt động nhằm phát huy vai trò, chức năng, nhiệm vụ của mình, thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết của Đảng các cấp.

2. Nắm vững và phản ánh kịp thời tâm tư, nguyện vọng chính đáng của quần chúng trong đơn vị đối với Đảng; định kỳ, đồng chí Bí thư, Phó Bí thư được phân công họp với các tổ chức đoàn thể trong đơn vị.

Điều 7. Quan hệ giữa Chi bộ với Đảng ủy cấp trên

Cấp ủy Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Đảng ủy Trường Đại học Quảng Bình.

Chương IV

NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 8. Nguyên tắc và Chế độ làm việc

1. Nguyên tắc làm việc: Chi bộ được thực hiện trên nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

2. Chế độ làm việc: Hàng tháng, căn cứ Nghị quyết của Đảng ủy Trường, Bí thư và Phó Bí thư chuẩn bị nội dung để sinh hoạt chi bộ, thống nhất thời gian, địa điểm họp chi bộ; triển khai nội dung họp định kỳ ngay sau khi có Nghị quyết của Đảng ủy.

Định kỳ 6 tháng và 1 năm, Bí thư, Phó Bí thư phải chuẩn bị nội dung sơ kết và tổng kết đánh giá sự chỉ đạo của cấp ủy, kiểm điểm tập thể cá nhân, phân loại đảng viên, phân loại chi bộ, xét thi đua khen thưởng theo hướng dẫn của Đảng ủy Trường.

Điều 9. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Chi bộ thực hiện chế độ thông tin, báo cáo qua các hình thức: Hội nghị và thông báo bằng văn bản. Thông tin, báo cáo phải đảm bảo chính xác và đầy đủ, trung thực, kịp thời và bảo mật.

2. Chi bộ lãnh đạo chuyên môn, đoàn thể đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo định kỳ đối với chi bộ; đồng thời Chi bộ thực hiện đúng chế độ báo cáo với Đảng ủy Trường theo yêu cầu.

Điều 10. Kiểm tra, giám sát

1. Chi bộ thường xuyên kiểm tra, giám sát đảng viên về việc thực hiện nhiệm vụ được giao, tham gia hoạt động các tổ chức đoàn thể, chấp hành pháp luật, những quy định của Nhà trường cũng như mối quan hệ với cấp ủy, nhân dân nơi cư trú.

2. Đảng viên có quyền chất vấn Chi bộ, Bí thư, Phó Bí thư và các đảng viên về mọi vấn đề có liên quan đến chủ trương đường lối chính sách của Đảng, nghị quyết của Chi bộ, trách nhiệm, nhiệm vụ, quyền hạn, quyền lợi của đảng viên.

Chương 5

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Quy chế này được Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục thông qua tại cuộc họp ngày 06 tháng 9 năm 2022 và có hiệu lực kể từ ngày ký.

1. Quy chế này được Chi bộ Phòng Thanh tra – Đảm bảo chất lượng giáo dục thảo luận, đóng góp ý kiến và biểu quyết thông qua; báo cáo Đảng ủy Trường Đại học Quảng Bình để theo dõi, chỉ đạo thực hiện.

2. Các đồng chí trong Chi uỷ và toàn thể đảng viên, giảng viên và viên chức hành chính có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này, thường xuyên kiểm điểm việc thực hiện quy chế và có ý kiến đóng góp, bổ sung, từng bước xây dựng lề lối, phong các làm việc khoa học, nâng cao hiệu quả lãnh đạo của chi bộ.

3. Trong quá trình thực hiện, Chi bộ tiếp tục rút kinh nghiệm để bổ sung hoặc sửa đổi Quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế./.